UNIVERSITÀ
DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

DIPARTIMENTO S.C.V.S.A.
PLESSO di BIOCHIMICA

PROCEDURE COMPLEMENTARI ALLE "DISPOSIZIONI INTERNE DI CONTRASTO E CONTENIMENTO DEL CONTAGIO SARS-CoV-2 (COVID-19) E CRITERI GENERALI DI PREVENZIONE E SICUREZZA"

Il presente documento prevede procedure complementari e di dettaglio rispetto alle "DISPOSIZIONI INTERNE DI CONTRASTO E CONTENIMENTO DEL CONTAGIO SARS-CoV-2 (COVID-19) E CRITERI GENERALI DI PREVENZIONE E SICUREZZA" inviate dal Direttore Generale di questa Università (prot. 84194 del giorno 5 maggio u.s.) e riguardano specifiche esigenze presenti nel Plesso di Biochimica del Dipartimento S.C.V.S.A.

INDICAZIONI PER L'INGRESSO E PER L'USCITA

L'ingresso nel Plesso Biochimica è consentito solo dalla porta principale presente al piano terra e da una seconda porta presente al primo piano
Non essendo presente un'uscita dal Plesso di Biochimica separata da quella d'entrata, l'accesso e l'uscita devono essere effettuate solo dopo avere controllato che sulle scale di accesso non siano presenti altre persone. All'ingresso e all'uscita sono indicate queste modalità di accesso mediante cartelli.

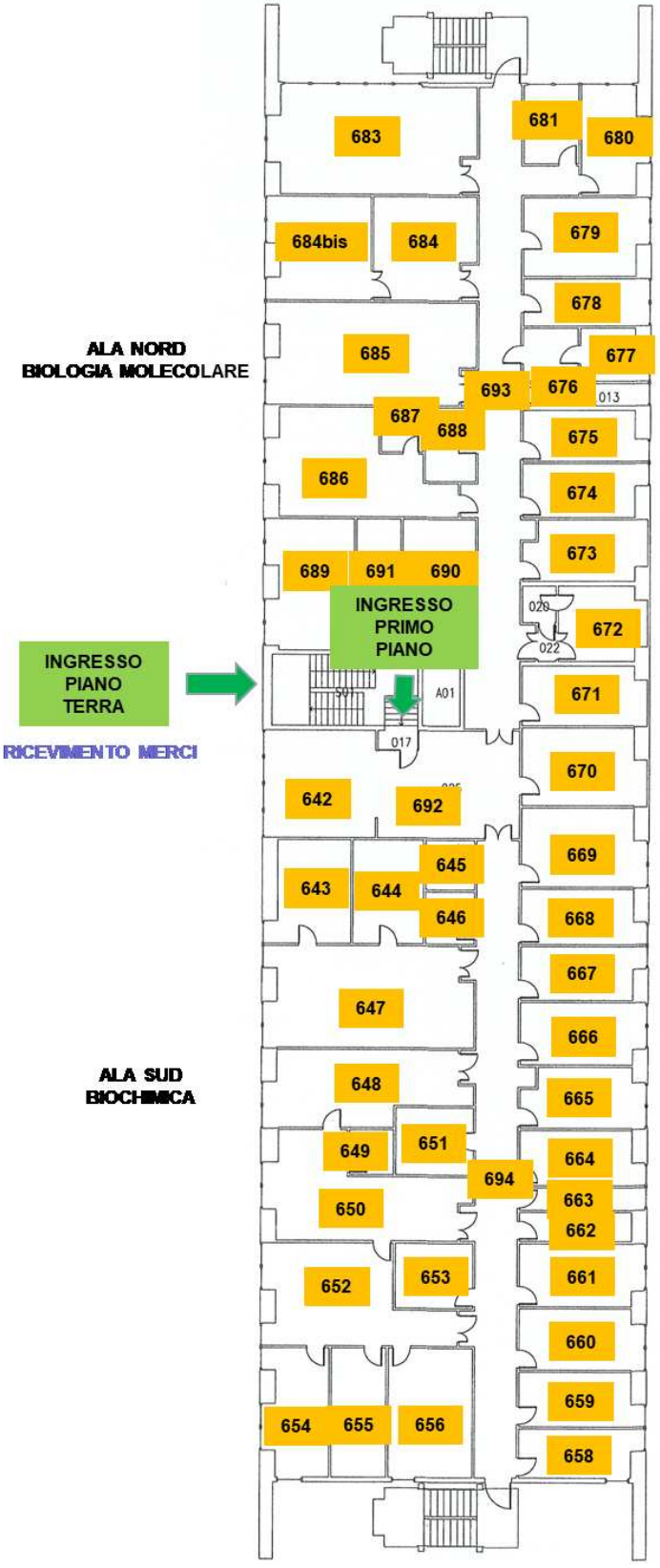
E' obbligatorio usare il gel alcolico messo a disposizione all'ingresso per la sanificazione delle mani.
E' obbligatorio indossare la mascherina chirurgica negli spazi di circolazione del Plesso di Biochimica.
Tutti hanno l'obbligo di pretendere in ogni momento il rispetto della distanza prevista per il distanziamento fisico, riprendendo verbalmente tutti coloro che non lo rispettassero e che non adottassero comportamenti adeguati al rispetto di tale prescrizione.
All'ingresso sono affissi alcuni cartelli (Allegato 001-002-003-004-005-006).

All'interno dell'edificio, in prossimità dell'entrata/uscita sono posizionati i contenitori per la raccolta di mascherine e guanti utilizzati per la tutela da COVID-19 indicati da un cartello (Allegato 007)

Parco Area delle Scienze 11/A, Campus ● I-43124 Parma
Tel 0521 905631
Sito internet: http://scvsa.unipr.it/it
PEC DipScienzeCVSA@pec.unipr.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00308780345

UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE



Parco Area delle Scienze 11/A, Campus ● I-43124 Parma
Tel 0521 905631
Sito internet: http://scvsa.unipr.it/it
PEC DipScienzeCVSA@pec.unipr.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00308780345

UNIVERSITÀ
DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

INDICAZIONI PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI

Sulle porte di ingresso dei locali adibiti a servizi igienici saranno affissi cartelli con precise indicazioni (Allegati 008-009).

INDICAZIONI PER IL PRELIEVO DI ACQUA DEIONIZZATA E DI GAS

Tutti i rubinetti collegati alla linea di distribuzione di acqua deionizzata e dei gas, presenti nel Plesso, devono essere utilizzati dopo aver indossato un paio di guanti puliti. All'interno del Plesso, in posizioni strategiche, è affisso un cartello (Allegato 010) che richiama l'attenzione su tale obbligo.

INDICAZIONI PER L'USO DI STRUMENTI DI MISURA O DI ANALISI

Tutti gli strumenti di misura e di analisi presenti nel Plesso e in particolare quelli di uso comune (bilance, pc, tastiere, mouse, …) devono essere utilizzati dopo aver indossato guanti puliti. All'interno del Plesso, in posizioni strategiche, sarà affisso un cartello (Allegato 011) che richiama l'attenzione su tale obbligo.

INDICAZIONI PER LA DISTRIBUZIONE DI DPI
(semimaschere filtranti antipolvere FFP2 e mascherine chirurgiche)

La distribuzione avverrà attraverso il modulo di richiesta predisposto, al quale si accede dalla pagina principale della piattaforma servizi del Dipartimento (modulo richiesta DPI) all'indirizzo:
https://scvsa-servizi.campusnet.unipr.it/do/forms.pl/FillOut?_id=i1ab&sb=0
Il modulo potrà essere compilato solo da:

- Responsabili o referenti di gruppi di ricerca (i quali avranno l'onere di distribuirlo ai componenti dei gruppi in base alle presenze)
- Personale tecnico nel caso svolga attività comuni o referenti di personale tecnico di Unità (a seguito di accordi interni Unità per Unità, possibilmente un tecnico solo per Unità)

Nel modulo dovranno essere indicati obbligatoriamente:

- Numero di persone per le quali viene fatta la richiesta
- Nominativo della persona che andrà a ritirarle presso il magazzino dell'Edificio Chimico

Nel campo note indicare sommariamente le attività o il laboratorio per le quali si fa la richiesta o qualunque altra cosa possa essere utile al fine della motivazione
I quantitativi richiesti NON POTRANNO ASSOLUTAMENTE ECCEDERE la quantità calcolata dai richiedenti, per la copertura del numero di persone indicate, per un intervallo di tempo di 15 GIORNI. Le richieste potranno essere reiterate nel tempo.
Una volta compilato, il modulo verrà spedito automaticamente al magazzino il quale avrà cura di predisporre il materiale e di inviare una mail al richiedente indicando giorno ora e luogo in cui potrà passare a ritirarlo.
La persona addetta al ritiro troverà il materiale su apposito ripiano assieme al foglio su cui apporrà obbligatoriamente la firma per l'avvenuta ricezione.

UNIVERSITÀ
DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

INDICAZIONI PER L'USO ASCENSORI

L'ascensore potrà essere utilizzato esclusivamente da persone con disabilità ed impossibilitati ad usare le scale. Apposita segnaletica (Allegati 012-013) indica che l'ascensore potrà essere usato solo da un individuo per volta e che durante l'attesa, l'entrata e l'uscita è necessario il rispetto del distanziamento fisico.

INDICAZIONI PER L'USO DISTRIBUTORI E SPAZI RICREATIVI

Gli spazi ricreativi e i distributori di bevande e snack sono impegnati da una persona per volta e negli stessi non è consentito consumare cibi e bevande. Tali prescrizioni sono evidenziate in apposita segnaletica (Allegato 015-016).

Parco Area delle Scienze 11/A, Campus ● I-43124 Parma
Tel 0521 905631
Sito internet: http://scvsa.unipr.it/it
PEC DipScienzeCVSA@pec.unipr.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00308780345

UNIVERSITÀ
DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

PROTOCOLLO PER IL RICEVIMENTO MERCI NEL PLESSO DI BIOCHIMICA DEL DIP. SCVSA
(validità dal 18/05/2020 fino a fine emergenza COVID)

- L'accesso di corrieri all'interno del plesso di Biochimica del Dip. SCVSA è vietato.
- L'unico punto di ricevimento merci è all'esterno del plesso, vicino alla porta di entrata principale. Chiunque venga contattato da un corriere per la consegna merci dovrà indirizzarlo al punto di ricevimento merci antistante il plesso, avvisando gli addetti ivi presenti (telefono: Cavazzini 0521-905644 – Levati 0521-905654- Bolchi 0521-905149).
- Prima di qualsiasi operazione che preveda un contatto con un corriere, l'addetto al ricevimento merci, indossa mascherina ffp2, guanti, occhiali e camice.
- All'esterno del plesso è affisso il cartello (allegato 17) al presente protocollo che avvisa il corriere che è vietato entrare nel dipartimento e che, dopo aver avvisato telefonicamente, può riporre la merce e la distinta di ricevimento all'esterno dello plesso.
- Dopo che il corriere ha completato lo scarico, e si è posizionato a distanza di sicurezza, l'addetto al ricevimento merci controlla la correttezza dell'indirizzo di consegna e solo se richiesto firma la distinta di ricevimento utilizzando esclusivamente la penna messa a disposizione per tale operazione. E' preferibile evitare in tutti i modi di firmare sui palmari dei corrieri. Qualora questa operazione fosse richiesta, il corriere deve poggiare il palmare sul pacco e allontanarsi a distanza di sicurezza per permettere all'addetto al ricevimento merci di apporre la firma in sicurezza.
- In caso di merce che deve essere mantenuta a bassa temperatura, l'addetto al ricevimento provvede a organizzare la consegna immediata al gruppo che ha ordinato il prodotto, o, ove non possibile, provvede a sanitizzare l'esterno del pacco con liquido opportuno, sempre indossando la mascherina ffp2, guanti, occhiali e camice, indi procede all'apertura del pacco e ripone il contenuto nel locale refrigerato 13.04.1.011 o in altro frigorifero del Dipartimento di dimensioni e temperatura adatte.
- La ricezione merci sarà effettuata solo per merci che hanno come destinatario DIP. S.C.V.S.A.
  (I PACCHI PERSONALI NON SARANNO RITIRATI).
- Le merci indirizzate al Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco dovranno essere ricevute da personale afferente allo stesso Dipartimento secondo modalità da loro predisposte.

Parco Area delle Scienze 11/A, Campus ● I-43124 Parma
Tel 0521 905631
Sito internet: http://scvsa.unipr.it/it
PEC DipScienzeCVSA@pec.unipr.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00308780345