**Protocollo adozione misure di prevenzione necessarie per la registrazione delle esperienze di laboratorio (in sostituzione delle attivita’ didattiche di laboratorio in presenza).**

**Periodo: da Maggio 2020, fino alla ripresa delle attività e nuove disposizioni del Governo o dell’Ateneo.**

La presente procedura serve per garantire di poter svolgere in sicurezza le riprese per la registrazione delle lezioni su attività pratiche di laboratorio ed è redatta dal Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale, in collaborazione con il referente per la Sicurezza di Dipartimento e con i docenti interessati.

La procedura verrà inviata al Direttore Generale e ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza per l’approvazione, come previsto dalle linee guida di Ateneo.

Le esperienze verranno registrate da un docente assistito eventualmente da un tecnico di laboratorio per le preparazioni dei materiali e da un’altra unità di personale per le registrazioni. I laboratori utilizzati saranno quelli del Plesso Chimico o del Plesso Polifunzionale (Torre) del Campus. Si utilizzeranno team di lavoro fissi (stesse persone per tutte le registrazioni di un corso di laboratorio) per meglio circoscrivere eventuali contagi.

Il tecnico di laboratorio si recherà nel laboratorio prescelto per la preparazione dei materiali, mantenendo un contatto visivo o telematico con il docente o con altro personale presente nell’edificio. Successivamente il team di registrazione si recherà nello stesso laboratorio per le riprese, sempre curando di adottare un opportuno distanziamento e le altre misure sotto elencate per la prevenzione del contagio da COVID-19.

In ottemperanza alle misure per il contenimento e la gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, si elencano di seguito le regole di comportamento nei laboratori. Il seguente protocollo verrà messo a disposizione dei lavoratori e affisso in tutti i locali in cui si svolgerà l’attività in oggetto.

Regole base per lavorare in laboratorio:

* Sanificazione della postazione di lavoro e delle superfici con cui si viene a contatto a inizio e fine lavoro
* Lavarsi frequentemente le mani
* Usare tutti i DPI necessari (guanti, camice, occhiali, mascherina chirurgica)
* Effettuare tutte le operazioni mantenendo la distanza interpersonale di 2 metri
* Nel caso in cui non sia possibile mantenere la distanza interpersonale di 2 metri, l’accesso ai servizi igienici e ai locali comuni (aree break, area fotocopiatrice, area tavoli studenti, ecc…) è consentito ad una sola persona alla volta

I DPI necessari per le attività di laboratorio verranno messi a disposizione dal Dipartimento. Per operazioni che richiedano necessariamente prossimità, verranno utilizzate mascherine di tipo FFP2 e FFP3; queste verranno consegnate ai lavoratori contestualmente alla firma di accettazione dei DPI. Se non organizzata dal servizio di Prevenzione e Protezione, verrà inoltre predisposta una formazione specifica sul corretto uso e gestione di mascherine, in particolare FFP2 e FFP3 (erogata in modalità E-learning), con verifica dell’apprendimento.